\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование юридического лица,*

*адрес местонахождения, ИНН, КПП, ОГРН)*

**Приказ N \_\_\_\_\_**

**об утверждении учетной политики**

**для целей бухгалтерского учета и налогообложения**

|  |  |
| --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. |

В целях организации ведения бухгалтерского учета и налогообложения в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование юридического лица)* и руководствуясь нормами п. 2 ст. 11, [п. 12 ст. 167](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=489355&dst=100455), [ст. 313](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=489355&dst=103042) Налогового кодекса Российской Федерации, ст. 8 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", Положения по бухгалтерскому учету "Учетная политика организации" (ПБУ 1/2008), утвержденного Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 N 106н, а также иными положениями законодательных актов о бухгалтерском учете, отчетности и о налогах и сборах в Российской Федерации, приказываю:

1. Утвердить Учетную политику для целей бухгалтерского учета и налогообложения в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование юридического лица)* (Приложение N \_\_\_ к настоящему Приказу).

2. Применять утвержденную настоящим Приказом Учетную политику с "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. и во все последующие отчетные и (или) налоговые периоды с учетом вносимых в нее изменений и дополнений в случаях и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

3. Вносить все изменения и (или) дополнения в Учетную политику на основании приказов руководителя по представлениям главного бухгалтера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование юридического лица)*.

4. Отделу финансов и налогообложения организовать ведение бухгалтерского, налогового учета и формирование отчетности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование юридического лица)* в соответствии с положениями Учетной политики, утвержденной настоящим Приказом.

5. Начальникам структурных подразделений, а также всем работникам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование юридического лица)*, ответственным за ведение бухгалтерского и налогового учета и формирование отчетности, руководствоваться в своей деятельности учетной политикой, утвержденной настоящим Приказом.

6. Начальнику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование структурного подразделения)* ознакомить всех начальников структурных подразделений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование юридического лица)* с настоящим Приказом и Приложениями N \_\_\_\_, N \_\_\_\_ к нему.

7. Контроль исполнения настоящего Приказа возложить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность, Ф.И.О.)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(наименование юридического лица)*.

*Вариант.* 7. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

Приложение:

Учетная политика для целей бухгалтерского учета и налогообложения в \_\_\_ экз. на \_\_\_ л.

Руководитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность руководителя / подпись / расшифровка подписи)*

С Приказом ознакомлены:

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность/Ф.И.О./подпись)*

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность/Ф.И.О./подпись)*

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(должность/Ф.И.О./подпись)*